

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA  
OFICIOS DE COMISION A EMPLEADOS  
RECIBO DE PASAJES Y VIATICOS**

XXVIRP004  
17/08/2018 10:54 AM

VI-2018-104-984 / FECHA CREACION: 17-AGO-18

BUENO POR: 10,455.50	MONEDA: MXN	ORIGEN CUENTA: VIATICOS CENTRALIZADOS	PERIODO: 2018
RECIBI DE: GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA			
LA CANTIDAD DE: DIEZ MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO CON 50/100 PESOS			
POR CONCEPTO DE: REUNIÓN BINACIONAL MÉXICO-ESTADOS UNIDOS SOBRE PUENTES Y CRUCES INTERNACIONALES			
DEPENDENCIA U ORGANISMO: 104-SECRETARIA DE INNOVACION Y DESARROLLO ECONOMICO			
DEPARTAMENTO (EST. OPERATIVA): 10414001 - OFICINA DEL C. DIRECTOR DE INDUSTRIA			
FORMA DE PAGO: DEPOSITO	ESTATUS PROCESO: PENDIENTE DE AUTORIZAR		
VIATICO AUTORIZADO PARA PAGO CENTRALIZADO POR LA UNIDAD ADMVA.:			
VIATICO SOLICITADO POR: ALVARADO CHACON, ROSA ISELA			

<b>DATOS DE LA COMISION</b>			
COMISIONADO: JAIME CAMPOS CASTUERA		PERIODO: 05-SEP-18 - 06-SEP-18	
ADSCRIPCION: CD. JUAREZ		PUESTO: DIRECTOR	
TIPO TRANSPORTE: PUBLICO (FACTURA)		NO. EMPLEADO: 1021297	
NO. ECONOMICO:		NO. PLACAS:	
TIPO BENEFICIARIO: EMPLEADO	NO. CILINDROS:	TOTAL DE DIAS: 0	

<b>ORIGEN DEL GASTO</b>	
COMBINACION	IMPORTE NETO
101-5137101001-37601-101-999999-000-000-10414001-342-2F02118-C0101-E203T2-36-1110118-00000000	10,455.50

<b>DESGLOSE DEL PASAJE</b>					
KM A RECORRER:	RENDIMIENTO: 1.00	PRECIO / LITRO:	COMBUSTIBLE: 0.00	OTROS GASTOS:	CASSETAS:
JUSTIFICACION:					TOTAL PASAJE: 0.00

<b>DESGLOSE DE VIATICOS</b>											
PAIS	ESTADO	LOCALIDAD	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	NO. DIAS	NO. NOCHES	TARIFA DIA	TARIFA NOCHE	TOTAL DIA	TOTAL NOCHE	TOTAL
E.U.A.	CALIFORNIA	SAN DIEGO	05-SEP-18	06-SEP-18	0	2	0.00	5,227.75	0.00	10,455.50	10,455.50
										<b>TOTAL VIATICO: 10,455.50</b>	

**TOTAL: 10,455.50**

ESTE VIÁTICO DEBERA SER COMPROBADO AL 100% POR LO QUE ME COMPROMETO QUE AL TERMINO DE LA COMISION EFECTUARE LA COMPROBACION EN UN PLAZO NO MAYOR DE 5 DIAS HABLES CONFORME AL ARTICULO DECIMO SEPTIMO DEL ACUERDO 001/2017 DE LAS MEDIDAS DE AUSTERIDAD Y RACIONALIDAD DEL GASTO PUBLICO EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA Y DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE; MISMOS QUE FORMARAN PARTE DEL EXPEDIENTE UNICO A MI NOMBRE BAJO LA RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ESTA DEPENDENCIA.

*Alejandra Arizpe*  
AUTORIZO  
DE LA VEGA ARIZPE, ALEJANDRA  
CATARINA  
SECRETARIA

*Miguel Garcia Spindola*  
REVISO  
GARCIA SPINDOLA, MIGUEL  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

*Jaime Campos Castuera*  
COMISIONADO

**OBSERVACIONES:**

CONFUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR LOS ARTICULOS 27 FRACCIÓN III, 28 FRACCIÓN XVII DE LA LEY DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA, ASÍ COMO EN LOS NUMERALES 41, 57, 152, 153, 263 Y 299 FRACCIÓN X DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE IMPUESTO SOBRE LA RENTA Y CON LA FINALIDAD DE CUMPLIR CON LA NORMATIVIDAD Y ADECUAR LOS PROCEDIMIENTOS CONTABLES A MEDIOS ELECTRONICOS, EL REGISTRO DE LA PRESENTE OPERACIÓN ES VIRTUAL, PARA EFECTOS DE ACREDITAR LA DEDUCIBILIDAD DE LOS GASTOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA.

2018, Año del Centenario del Natalicio de José Fuentes Mares.  
2018, Año de la Familia y los Valores



104-SECRETARIA DE INNOVACION Y DESARROLLO ECONOMICO  
10414001 - OFICINA DEL C. DIRECTOR DE INDUSTRIA  
VI-2018-104-984

OFICIO DE COMISIÓN

CHIHUAHUA, CHIH., A 17 de agosto del 2018

JAIME CAMPOS CASTUERA  
PUESTO: DIRECTOR  
10414001 – CHIHUAHUA

Presente:

Por medio del presente me permito informar a usted que ha sido designado para realizar la comisión que enseguida se detalla:

Actividad: REUNIÓN BINACIONAL MÉXICO-ESTADOS UNIDOS SOBRE PUENTES Y CRUCES INTERNACIONALES

Datos del vehículo:

Núm. Económico:                      Tipo      vehículo:      PUBLICO      Modelo:                                      Placas:  
(FACTURA)

Lugar:	Período:
SAN DIEGO, CALIFORNIA	05-SEP-18 - 06-SEP-18

Se autoriza la comisión del viático misma que deberá ser comprobada al 100% conforme al artículo décimo séptimo del acuerdo 001/2017 de las medidas de austeridad y racionalidad del gasto público en el Estado de Chihuahua y de la normatividad aplicable; mismos que formaran parte del expediente único a nombre del comisionado bajo la responsabilidad de la Unidad Administrativa de esta Dependencia.

Al término de la comisión, deberá usted rendir su informe de actividades.

  
AUTORIZO  
DE LA VEGA ARIZPE, ALEJANDRA CATARINA  
SECRETARIA



# GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

XXVIRP001

DEPENDENCIA U ORGANISMO:	104-SECRETARIA DE INNOVACION Y DESARROLLO ECONOMICO
OFICINA (EST. OPERATIVA):	10414001 - OFICINA DEL C. DIRECTOR DE INDUSTRIA
OFICIO DE COMISION:	VI-2018-104-984
FECHA DE CAPTURA:	17-AGO-18

FECHA DE IMPRESIÓN: 17/08/2018 10:54 AM

## ANEXO

### UNIDAD DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

POR ESTE MEDIO ME PERMITO CERTIFICAR LA COMISIÓN EFECTUADA POR JAIME CAMPOS CASTUERA..

EN FECHA DEL:  
05-SEP-18

AL:  
06-SEP-18

EN LOS MUNICIPIOS Y/O CIUDADES:  
SAN DIEGO, CALIFORNIA

DE LA CUAL SE DIÓ CUMPLIMIENTO DE FORMA SATISFACTORIA Y SE ACREDITA A TRAVÉS DEL INFORME DE COMISIÓN CORRESPONDIENTE, MISMO QUE SE ANEXA AL PRESENTE.

LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD CON EL NUMERAL 11.3.2.2, DE LA NORMA PARA EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS LOCALES, VIÁTICOS NACIONALES, VIÁTICOS INTERNACIONALES Y PASAJES EN COMISIONES OFICIALES PARA LAS DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA.

ATENTAMENTE  
SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN



AUTORIZO  
DE LA VEGA ARIZPE, ALEJANDRA CATARINA  
SECRETARIA





**Chihuahua**  
GOBIERNO DEL ESTADO

SECRETARÍA  
**DE INNOVACIÓN  
Y DESARROLLO ECONÓMICO**

**ACUSE**

Oficina del C. Director de Industria

Oficio No. SIDE-DI -103/2018

Chihuahua, Chih., a 06 de agosto de 2018

**ING. ALEJANDRA DE LA VEGA ARIZPE**

Secretaría de Innovación y desarrollo Económico

Presente.

Por medio de la presente me permito solicitar su apoyo y autorización para que un servidor **LIC. JAIME CAMPOS CASTUERA, Director de Industria**, y **LIC. ANNA ALICIA ÁLVAREZ MONGE, Jefa de Departamento**, podamos viajar a San Diego, California, Estados Unidos, con el objetivo de asistir a Reunión Binacional México-Estados Unidos sobre Puentes y Cruces Internacionales, el cual tiene como propósito ver la necesidades y proyectos de infraestructura, transportación y comercio exterior entre ambas naciones y sus Estados fronterizos en lo particular.

La comisión será del día 05 al 06 de septiembre del presente año. Cabe mencionar que la participación y representación de nuestro Estado es fundamental en estas reuniones de trabajo ya que se compite por presupuestos Federales con los otros 5 Estados Mexicanos fronterizos.

Se adjunta al presente agenda de la Reunión Plenaria del Grupo Binacional México-Estados Unidos sobre Puentes y Cruces Internacionales

El monto establecido para tal comisión es de US \$ 275 diarios c/u y/o al tipo de cambio al momento de la elaboracion de los oficios de comisión, de acuerdo al manual de la norma para el otorgamiento de viáticos en el extranjero; contando con la suficiencia presupuestal necesaria para la cobertura del gasto.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

Atentamente  
El Director,

  
LIC. JAIME CAMPOS CASTUERA

SECRETARÍA DE INNOVACIÓN  
Y DESARROLLO ECONÓMICO  
**RECIBIDO**  
17 AGO 2018  
OFICINA DE LA SECRETARÍA

"2018, Año del Centenario del Natalicio de José Fuentes Mares" y "2018, Año de la Estrella de la Sierra"

INDUSTRIA  
JCC/riach\*

**SCT**

SECRETARÍA DE  
COMUNICACIONES  
Y TRANSPORTES



DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CARRETERO

3.4.- 0536

Ciudad de México, a 01 de agosto de 2018.

**ING. ALEJANDRA DE LA VEGA ARIZPE**  
Secretaria de Innovación y Desarrollo Económico  
Gobierno del Estado de Chihuahua  
Presente.

*Jaime  
Si Anna  
asiste*

Hago referencia al Comité Conjunto de Trabajo México – Estados Unidos (CCT), para la Planeación de Infraestructura Fronteriza, a efecto de convocarlo a la próxima reunión que se llevará a cabo los días 5 y 6 de septiembre de 2018 en las oficinas del California Department of Transportation, ubicadas en Caltrans District 11, 4050 Taylor Street, San Diego, CA 92110

Asimismo, esperamos contar con su presencia en la reunión previa de delegaciones, a celebrarse el día 4 de septiembre a las 18:00 horas en la misma sede.

Durante la reunión se abordarán temas relevantes de la Agenda Binacional, por lo que mucho agradeceré su confirmación al evento o bien, la de los funcionarios que designe para asistir en representación, con la Lic. Ivonne Reul al correo [ivonne.reul@sct.gob.mx](mailto:ivonne.reul@sct.gob.mx) o al teléfono 5482 4200 ext. 16400.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para enviarle un cordial saludo.

Atentamente,

**C.P. FERNANDO PALMA SOTO**

Con fundamento en los artículos 1o., 2o., fracción XV, 9o., 10, fracciones V, XVI y XXIV, 20 y 50 párrafo primero del Reglamento Interior de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, en ausencia del Director General de Desarrollo Carretero, firma por suplencia el Director General Adjunto de Seguimiento de Concesiones de Autopistas de la Dirección General de Desarrollo Carretero de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes (en ejercicio de las funciones conferidas mediante oficio número 3.-314, de fecha 19 de junio de 2018, suscrito por el Subsecretario de Infraestructura).

C.c.p. Directora Técnica, DGDC, SCT. -Presente  
Directora de Proyectos Intermodales, DGDC, SCT. - Presente  
Minutario  
Archivo

## US-MX JOIN WORKING COMMITTEE (JWC) MEETING

SAN DIEGO, CA. SEPTEMBER 5<sup>TH</sup>-6<sup>TH</sup>, 2018

LUGAR: CALTRANS DISTRICT 11  
4050 TAYLOR STREET  
SAN DIEGO, CA. 92110

HOTEL SEDE: HILTON GARDEN INN SAN DIEGO OLD TOWN  
4200 TAYLOR STREET (ENSEGUIDA DEL EDIFICIO CALTRANS)  
SAN DIEGO, CA. 92110 (TEL: (619) 376-4974)

RESERVACIÓN: GRUPO FHWA – FEDERAL HIGHWAY ADMINISTRATION  
CÓDIGO: FH6

### COORDINADORES DE LA REUNIÓN:

Sylvia Grijalva – FHWA – Coordinador USA (602) 510-7986 – [sylvia.grijalva@dot.gov](mailto:sylvia.grijalva@dot.gov)

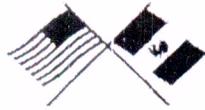
Ivonne Reul – SCT – Coordinador MEX – [Ivonne.reul@sct.gob.mx](mailto:Ivonne.reul@sct.gob.mx)

### PARTICIPANTES:

GOBIERNOS: FEDERAL, ESTATAL Y MUNICIPAL DE LOS ESTADOS DE LA FRONTERA US-MX,  
(CALIFORNIA, ARIZONA, NUEVO MÉXICO, TEXAS, BAJA CALIFORNIA, SONORA, CHIHUAHUA,  
COAHUILA, NUEVO LEÓN, TAMAULIPAS).

### TEMAS:

Movilidad: Conectividad Binacional de Carreteras  
Infraestructura: Operación de Transporte, Operación autos ligeros, Operación Ferroviaria  
Estadística y Geomática: Tiempos de Espera  
Tecnología: Dispositivos de Registro Electrónicos  
Actualizaciones: Planeación de Instalaciones CBP – Aduanas  
Proyectos en curso: Estatus



**US-Mexico Joint Working Committee  
Meeting Agenda  
San Diego, California  
September 5 & 6, 2018**

**Sep 4**

6:00 pm to 8:00 pm Country Delegation meetings at the Caltrans District 11 offices

**Sep 5**

8:00 am **Registration at Caltrans District 11 Garcia Room**

8:30 am **Welcoming Remarks**  
Cory Binns (invited), Caltrans District 11 Director

8:45 am **Meeting Purpose & Introductions**  
Kenneth Petty, FHWA & Raul Flores, SCT

9:00 am **Freight**

- The Southern Arizona to Central Mexico Freight Corridor Study and Needs Analysis  
Gail Lewis, AZ DOT & Ivonne Reul, SCT  
Discussion All
- XXXXXX  
TBD  
Discussion All

10:00 am **Innovations:**

- Unified Cargo Processing: Joint Inspection Update  
Armando Goncalvez, CBP & Alberto Morales, SAT  
Discussion - All
- Customs and Border Protection Innovations  
Rosemarie Davis, CBP  
Discussion - All
- Metropia App as a mobility option – lessons learned and moving forward”.  
Carlos Olmedo, City of El Paso  
Discussion – All
- Otay Mesa East – Economic Modeling  
Mario Orso, Caltrans & Ivonne Reul, SCT  
Discussion – All

11:30 am **US-Canada Border Update**  
Chris Dingman, FHWA & XXXX, Transport Canada

12:00 pm **Lunch (On your own)**



**US-Mexico Joint Working Committee  
Meeting Agenda  
San Diego, California  
September 5 & 6, 2018**

Sep 5

- 13:30 pm **Strategies to Increase Traffic for Underutilized Border Crossings**  
Mikhail Pavlov, CBP & Alberto Morales, SAT
- 14:00 pm **Laredo Transportation/Traffic Regional Analysis**
- Transportation Infrastructure challenges  
Melisa Montemayor, TX DOT
  - Bridge Projects & Initiatives in Laredo  
Mario Maldonado, City of Laredo
  - Mexican side (xxxx)  
Ivonne Reul, SCT
- 15:00 **Regional Border Master Plans**
- Texas – Mexico Border Master Plan  
Timoteo “Tim” Juarez, Jr., TX DOT  
Discussion – All
  - NM- Chihuahua Update  
Homer Bernal, NMDOT & Jaime Campos, Chihuahua  
Discussion - All
- 15:40 pm **Data**
- Cross Border Data Sharing Study Update  
Sylvia Grijalva, FHWA  
Discussion - All
- 16:00 pm: **Border Transportation Infrastructure Connecting to Border Crossings**
- Transit Center Otay Mesa  
Hector Vanegas, SANDAG
  - Guadalupe Tornillo Connecting Infrastructure  
XXXX, SCT
- 17:00 pm **Adjourn for the day**



**US-Mexico Joint Working Committee  
Meeting Agenda  
San Diego, California  
September 5 & 6, 2018**

**Sept 6**

- 8:30 am **Reconvene & Announcements**  
Kenneth Petty, FHWA & Raul Flores, SCT
- 8:40 am **Autonomous Vehicles Background/Introduction** - Egan Smith, US DOT  
JPO
- What is AV/CV technology?
  - Benefits and Challenges
- 9:00 am **Testing and Deployment or “State of the Technology”**
- San Diego Regional Proving Ground (SANDAG)
  - Texas AV Proving Ground (Texas Transportation Institute – SANDAG coordinating)
  - AV trucking and freight (AV trucking company – SANDAG coordinating)
  - MX Perspective?
- 9:45 am **Facilitated Discussion: Border Policy Implications & Audience Q&A**  
*(Border security, border technology, Passenger vehicle and freight implications, etc)*
- Moderator (SANDAG tentatively to coordinate?)
  - Border Security & Technology (Rosemarie Davis, CBP)
  - AV trucking company (SANDAG to coordinate)
  - MX perspective?
- 10:45 am **Demo from QUALCOMM – Tentative (SANDAG to confirm)**
- 12:00 pm **Lunch (on your own)**
- 13:30 pm **JWC 2019 – 2021 Work Plan**  
Discussion – All
- 15:30 pm **XXXXXX**  
TBD  
Discussion – All



**US-Mexico Joint Working Committee  
Meeting Agenda  
San Diego, California  
September 5 & 6, 2018**

- 16:00 pm    **XXXXXX**  
              Discussion - All
- 16:30 pm    **Summary of Commitments and Agreements**  
              Sylvia Grijalva, FHWA & Ivonne Reul, SCT
- 17:10 pm    **Location and Date of Next Meeting**  
              Kenneth Petty, FHWA & Raul Flores, SCT
- 17:15 pm    **Concluding Remarks**  
              Kenneth Petty, FHWA & Raul Flores, SCT
- 17:30 pm    **Adjourn the Meeting**

**DRAFT**

**Oficina de la C. Secretaria**

Oficio No. SIDE – 429/2018

Chihuahua, Chih., a 06 de agosto de 2018

**LIC. JAIME CAMPOS CASTUERA**

Director de Industria

Presente.

En respuesta a solicitud de autorización para viajar a San Diego, California, Estados Unidos, con el objetivo de asistir a Reunión Binacional México-Estados Unidos sobre Puentes y Cruces Internacionales, le informo que este ha sido autorizado, por lo que se deberán efectuar los trámites necesarios para su asistencia.

Con la asistencia a este evento se pretende darles operatividad a los objetivos, las estrategias y líneas de acción que están señaladas en el Plan Estatal de Desarrollo 2014-2021, de manera particular el Objetivo 1, la Estrategia 1.1, línea de acción 2; la Estrategia 1.3, líneas de acción 1, 3, 4, ; descritas en el eje 2: Economía, Innovación, Desarrollo Sustentable y Equilibrio Regional.

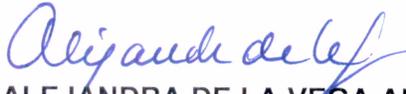
La comisión será del día 05 al 06 de septiembre del presente año. Cabe mencionar que la participación y representación de nuestro Estado es fundamental en estas reuniones de trabajo ya que se compite por presupuestos Federales con los otros 5 Estados Mexicanos fronterizos.

El monto establecido para tal comisión por concepto de viaticos al extranjero es de US \$ 275 diario c/u y/o al tipo de cambio al momento de la elaboración de los oficios de comisión, de acuerdo al manual de la norma para el otorgamiento de viáticos en el extranjero; Contando con la suficiencia presupuestal necesaria para la cobertura del gasto.

Se adjunta al presente agenda de la Reunión Plenaria del Grupo Binacional México-Estados Unidos sobre Puentes y Cruces Internacionales.

Sin otro particular por el momento, le envío un cordial saludo.

Atentamente,  
La Secretaria



**ING. ALEJANDRA DE LA VEGA ARIZPE**

Oficina Secretaria  
AVA/ jmf/ vfq / cje



**Chihuahua**  
GOBIERNO DEL ESTADO

**SECRETARÍA  
DE INNOVACIÓN  
Y DESARROLLO ECONÓMICO**

**ACUSE**

Oficina del C. Director de Industria

Oficio No. SIDE-DI -103/2018

Chihuahua, Chih., a 06 de agosto de 2018

**ING. ALEJANDRA DE LA VEGA ARIZPE**

Secretaría de Innovación y desarrollo Económico

Presente.

Por medio de la presente me permito solicitar su apoyo y autorización para que un servidor **LIC. JAIME CAMPOS CASTUERA, Director de Industria**, y **LIC. ANNA ALICIA ÁLVAREZ MONGE, Jefa de Departamento**, podamos viajar a San Diego, California, Estados Unidos, con el objetivo de asistir a Reunión Binacional México-Estados Unidos sobre Puentes y Cruces Internacionales, el cual tiene como propósito ver la necesidades y proyectos de infraestructura, transportación y comercio exterior entre ambas naciones y sus Estados fronterizos en lo particular.

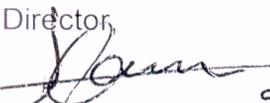
La comisión será del día 05 al 06 de septiembre del presente año. Cabe mencionar que la participación y representación de nuestro Estado es fundamental en estas reuniones de trabajo ya que se compite por presupuestos Federales con los otros 5 Estados Mexicanos fronterizos.

Se adjunta al presente agenda de la Reunión Plenaria del Grupo Binacional México-Estados Unidos sobre Puentes y Cruces Internacionales

El monto establecido para tal comisión es de US \$ 275 diarios c/u y/o al tipo de cambio al momento de la elaboracion de los oficios de comisión, de acuerdo al manual de la norma para el otorgamiento de viáticos en el extranjero; contando con la suficiencia presupuestal necesaria para la cobertura del gasto.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

Atentamente  
El Director,

  
LIC. JAIME CAMPOS CASTUERA

SECRETARÍA DE INNOVACIÓN  
Y DESARROLLO ECONÓMICO  
**RECIBIDO**  
17 AGO 2018  
OFICINA DE LA SECRETARÍA

"2018, Año del Centenario del Natalicio de José Fuentes Mares" y "2018, Año del Valle de los Valles"

INDUSTRIA  
JCC/riach\*

INFORME DE ACTIVIDADES

Fecha : **14 de septiembre de 2018**

Descripción y Clave del Origen del Gasto : **SECRETARÍA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO ECONÓMICO**

**Datos de la Comisión**

Nombre del Comisionado ( Apellido Paterno, Apellido Materno y Nombre(s) :	Num.de Empleado :	Num. Oficio de Comisión :
CAMPOS CASTUERA JAIME	1021297	VI-2018-104-984

DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS

REUNIÓN BINACIONAL MÉXICO-ESTADOS UNIDOS SOBRE PUENTES Y CRUCES INTERNACIONALES

		\$0.00
--	--	--------

Fecha	Código	Descripción	Detalle	Monto
04/09/18	9346	CONSUMO	RESTAURANT HMS	\$444.92
04/09/18	9388	CONSUMO	RESTAURANT HMS	\$656.80
04/09/18	44-4	CONSUMO	RESTAURANT LA PIÑATA	\$305.17
05/09/18		CONSUMO	RESTAURANT CASA GUADALAJARA	\$237.55
05/09/18	20054	CONSUMO	RESTAURANT CAFÉ COYOTE	\$252.45
05/09/18	3058	CONSUMO	HILTON GARDEN INN	\$355.93
06/09/18	10078	CONSUMO	SPIROS GREEK CAFÉ	\$189.14
06/09/18	1780	CONSUMO	RESTAURANT PANDA EXPRESS	\$187.76
06/09/18	451053	CONSUMO	SAN DIEGO OLD T NEWS	\$103.88
06/09/18	3141	CONSUMO	HILTON GARDEN INN	\$316.73
04/09/18	149458 A	CONSUMO	HILTON GARDEN INN	\$176.40
06/09/18	145921 A	HOSPEDAJE	HILTON GARDEN INN	\$6,763.17
06/09/18	SIN FACTURA	CONSUMO		\$480.00
<b>Total Viáticos</b>				<b>\$10,469.90</b>

Aplicación Contable Viáticos

Cuenta

Programa

Declaro bajo protesta de decir verdad que fui enterado del objeto y alcance de la Comisión que desempeñe; que los datos contenidos en este formato son ciertos y que estoy enterado de las sanciones a las que me puedo hacer acreedor tanto por el incumplimiento de la Comisión como por la falsedad de los datos asentados

<b>Total Gastos</b>	<b>\$10,469.90</b>
<b>(-) Pasajes y Viáticos recibidos</b>	<b>\$10,455.50</b>
<b>Importe a reembolsar (-)</b>	<b>\$14.40</b>

Vo.Bo.

AUTORIZACIÓN

COMISIONADO

C.P. MIGUEL GARCÍA SPINDOLA  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ING. ALEJANDRA DE LA VEGA ARIZPE  
SECRETARIA

LIC. JAIME CAMPOS CASTUERA  
DIRECTOR DE INDUSTRIA



**Chihuahua**  
AMANECE PARA TODOS

**RELACIÓN DE GASTOS MENORES**

Fecha : 14 de septiembre de 2018

Descripción y Clave del Origen del Gasto : SECRETARIA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO ECONÓMICO

**Datos del Gasto Menor**

**Importe del Gasto**

Se utilizó del fondo fijo de Caja la cantidad de : \$480.00

(SON CUATROCIENTOS OCHENTA PESOS 00/100 M.N.)

**Concepto del Gasto**

**CONSUMO**

( Por gastos menores de los cuales no se obtuvo documentación comprobatoria, con cargos a las partidas presupuestales abajo especificadas )

**Detalle del Gasto Menor**

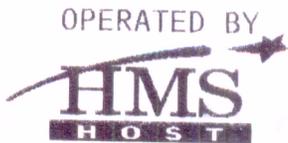
Cuenta	Subcuenta	Origen	Programa	Concepto	Importe
				CONSUMO	\$480.00
<b>Total</b>					<b>\$480.00</b>

Solicita

  
LIC. JAIME CAMPOS CASTUERA

Autoriza

  
ING. ALEJANDRA DE LA VEGA ARIZPE



OPERATED BY  
HOME TEAM SPORTS  
EL PASO INT'L AIRPORT

288696 Brianna

112/1 GST 2  
9346  
SEP04'18 7:04AM

DINE IN

\*\*\*\* SEAT 1 \*\*\*\*

1 COFFEE BAR 3.39  
FIRST RND HOTBEV  
2 WTR GLASS 0.00  
1 BRK PANI SEC 8.59  
1 BRK BURRITO 8.99  
TAX 1.73 AMOUNT D 22.70  
\*\*\*\*\*  
TAX 0.00 AMOUNT DU 0.00  
\*\*\*\*\*

SUBTOTAL 20.97  
TAX 1.73  
AMOUNT DUE \$22.70

WE WANT TO HEAR YOUR FEEDBACK!  
PLEASE CONTACT 1-877-672-7467  
OR CUSTOMERSEVICE@HMSHOST.COM  
TO SHARE YOUR EXPERIENCE.

STOREID: ELPGBR01

15.57 x 19.60 = 305.17

22.70 x 19.60 = 444.92



HOME TEAM SPORTS  
EL PASO INT'L AIRPORT

363778 Lucia

109/1 GST 2  
9388  
SEP04'18 11:11AM

DINE IN

\*\*\*\* SEAT 1 \*\*\*\*

1 SODA BAR M 3.39  
FIRST RND SFTBEV  
COKE  
LITTLE ICE  
1 SODA BAR M 3.39  
FIRST RND SFTBEV  
COKE  
COKEZER  
SEE SERVER  
1 S VD LOW CARB 10.99  
1 SAND CHPTL CHIX 13.19  
TAX 2.55 AMOUNT D 33.51  
\*\*\*\*\*  
TAX 0.00 AMOUNT DU 0.00  
\*\*\*\*\*

SUBTOTAL 30.96  
TAX 2.55  
AMOUNT DUE \$33.51

WE WANT TO HEAR YOUR FEEDBACK!  
PLEASE CONTACT 1-877-672-7467  
OR CUSTOMERSERVICE@HMSHOST.COM  
TO SHARE YOUR EXPERIENCE.

ST 18 10 18

Check 44-4	Table: 1
Diana E.	9/4/2018
Dine In	8:12 PM
HORCHATA	3.50
SARED BEIF CHIMICHANGA	10.95
Subtotal	14.45
Tax	1.12
TOTAL	15.57
BALANCE DUE	15.57

Thanks for your support  
for the past 80 years!

TURN ME OVER  
FREE WHOPPER!  
TURN ME OVER  
FREE WHOPPER!

33.51 x 19.60 = 656.80

LA PINATA RESTAURANT  
2836 JUAN STREET  
SAN DIEGO, CA 92110

CASA GUADALAJARA

Hilton Garden Inn  
4200 Taylor Street  
San Diego, CA 92110  
(619)260-0607

0075 Table 63 #Party 0  
MAP SvrCk: 10 13:01 09/05/18  
**DINING ROOM**  
**MAIN**

Separate checks: 1-of-2

104 Abe  
-----  
Chk 3058 10 Gst 1  
Sep05'18 06:47AM  
-----

**Eat In**

1 Bft Frnch Tst 0.00  
1 Full Buffet 15.00

Food 15.00  
Tax 1.16  
Total **16.16**

Tip: 2.00

Total: 18.16

Room #: 118

Print Name: Jamie Campos

Signature: \_\_\_\_\_

Thank you for joining us today.

18.16 x 19.60 = 355.93

1 HORCHATA 3.75  
1 CAESAR SALAD 7.50

Sub Total: 11.25

Tax : 0.87

Sub Total: 12.12

09/05 13:25 **TOTAL: 12.12**

Suggested Gratuity

15 % 1.69  
18 % 2.03  
20 % 2.25

JOIN US ON FACEBOOK  
CASA GUADALAJARA

\* GRATUITY NOT INCLUDED \*  
PROPINA NO INCLUIDA

12.12 x 19.60 = 237.55

Cafe Coyote  
Historic Old Town  
2461 SAN DIEGO AVE  
SAN DIEGO, CA 92110  
619-291-4695

Server: ARTURO  
Table 27/3  
Guests: 8  
09/05/2018  
7:39 PM  
20054

CALIFORNIA TACOS 11.95

Subtotal 11.95

Tax 0.93

Total 12.88

**Balance Due 12.88**

Thank You! Please come again!  
\$3 & \$4 Tacos on Taco Tuesdays

15% \$ 1.79  
18% \$ 2.15  
20% \$ 2.39

2.88 x 19.60 = 252.45

San Diego Old Town News  
Stellar Partners, Inc.  
www.stellarairportstores.com

SSP America  
Panda Express  
San Diego Int'l. Airport

Order # 80

Ticket# 151-45-451053      User: 2244  
09/06/2018 4:46 pm      Station: 45

Item #	Qty	Price	Total
-----			
Description			
-----			
V962600010	1	2.79	2.79
Soda Diet Dr Pepper 20 oz			
12546615310	1	2.29	2.29
Trident Spearmint Value Pack			
-----			
Subtotal			5.08
Tax			0.22
-----			
Total			5.30
=====			
Tender:			
Cash			5.30

Items purchased:                    2

Thanks for shopping with us!  
Please tell us about your experience  
813-396-3639 Ext.254  
customercare@spi-team.com

-----  
\*151-45-451053\*

11157 Alejandr  
-----  
Chk 1780 Sep06'18 04:41P    Gst 0  
-----  
1 2 Entree                    8.89  
    Fried Rice  
    2 Orange Chicken  
Cash                            10.00  
  
Food                            8.89  
Tax                              0.69  
Payment                        9.58  
Change Due                     0.42

Win a \$500 Amazon Gift Card  
Go to the website to tell us  
about your visit and enter  
our prize draw  
See website for T&C  
[www.eatonthemove.com/US](http://www.eatonthemove.com/US)

-----  
LOCATION: 6251365  
-----

Customer Care 1-877-325-8777

$5.30 \times 19.60 = 103.88$

$9.58 \times 19.60 = 187.76$





# Hilton Garden Inn®

San Diego Old Town/SeaWorld

4200 Taylor Street • San Diego, CA 92110  
 Phone (619) 260-0607 • Fax (619) 260-0608  
 Reservations  
 www.StayHGI.com or 1 877 STAY HGI

Name & Address

PAVILION PANTRY

Room H 14  
 Arrival Date 11/5/2015 12:00:00 AM  
 Departure Date

UNITED STATES OF AMERICA

Adult/Child  
 Room Rate

Rate Plan:  
 HH #  
 AL:  
 Car:

*Folio*

9/4/2018

DATE	DESCRIPTION	ID	REF. NO	CHARGES	CREDITS	BALANCE
9/4/2018	SUITE SHOP - FOOD	LRAMIREZ3	877118	\$1.86		
9/4/2018	MISC - SALES TAX	LRAMIREZ3	877118	\$0.14		
9/4/2018	CASH	LRAMIREZ3	877119		(\$2.00)	
9/4/2018	SUITE SHOP - BEVERAGE	LRAMIREZ3	877121	\$2.78		
9/4/2018	MISC - SALES TAX	LRAMIREZ3	877121	\$0.22		
9/4/2018	CASH	LRAMIREZ3	877122		(\$3.00)	
9/4/2018	SUITE SHOP - FOOD	KSEVERO	877126	\$0.93		
9/4/2018	MISC - SALES TAX	KSEVERO	877126	\$0.07		
9/4/2018	CASH	KSEVERO	877127		(\$1.00)	
9/4/2018	SUITE SHOP - BEVERAGE	LRAMIREZ3	877128	\$0.93		
9/4/2018	MISC - SALES TAX	LRAMIREZ3	877128	\$0.07		
9/4/2018	SUITE SHOP - FOOD	LRAMIREZ3	877130	\$7.42		
9/4/2018	MISC - SALES TAX	LRAMIREZ3	877130	\$0.58		
9/4/2018	CASH	LRAMIREZ3	877131		(\$9.00)	



ACCOUNT NO.

CARD MEMBER NAME

ESTABLISHMENT NO. & LOCATION ESTABLISHMENT AGREES TO TRANSMIT TO CARD HOLDER FOR PAYMENT  
 Thank you for choosing Hilton Garden Inn Old Town.

CARD MEMBER'S SIGNATURE  
 X

DATE OF CHARGE

FOLIO NO./CHECK NO.  
149458 A

AUTHORIZATION

INITIAL

PURCHASES & SERVICES

TAXES

TIPS & MISC.

TOTAL AMOUNT -9.00

PAYMENT DUE UPON RECEIPT

9.00 x 19.60 = 176.40

MERCHANDISE AND/OR SERVICES PURCHASED ON THIS CARD SHALL NOT BE RESOLD OR RETURNED FOR A CASH REFUND.



# Hilton Garden Inn®

San Diego Old Town/SeaWorld

4200 Taylor Street • San Diego, CA 92110  
 Phone (619) 260-0607 • Fax (619) 260-0608  
 Reservations  
 www.HGI.com or 1 877 STAY HGI

Name & Address

CAMPOS, JAIME  
 GOBIERNO EDO DE CHIHUAHUA  
 VENUSTIANO CARRANZA 601  
 11111 , CHIHUAHUA, CHIH, --  
 MEXICO

Room 118/K1  
 Arrival Date 9/4/2018 12:21:00 PM  
 Departure Date 9/6/2018 7:32:00 AM  
 Adult/Child 2/0  
 Room Rate 153.00

Rate Plan: FH6  
 HH #  
 AL:  
 Car:

Confirmation Number: 3474462441



9/6/2018

DATE	DESCRIPTION	ID	REF. NO	CHARGES	CREDITS	BALANCE
9/4/2018	GUEST ROOM	CMCNAIR6	877386	\$153.00		
9/4/2018	RM - OCCUPANCY TAX	CMCNAIR6	877386	\$16.07		
9/4/2018	RM - SAN DIEGO TMD	CMCNAIR6	877386	\$3.06		
9/4/2018	RM - CA TOURISM	CMCNAIR6	877386	\$0.40		
9/5/2018	GUEST ROOM	LFLORES_	878167	\$153.00		
9/5/2018	RM - OCCUPANCY TAX	LFLORES_	878167	\$16.07		
9/5/2018	RM - SAN DIEGO TMD	LFLORES_	878167	\$3.06		
9/5/2018	RM - CA TOURISM	LFLORES_	878167	\$0.40		
9/6/2018	VS *0174	HBROWN17	878490		(\$345.06)	
	REF=0000145921-002					
	26095 CHIP					
	05					
	Application					
	Label: VISA					
	ELECTRON					
	TC:					
	D2AC965ABD996131					
	TVR: 8080008000					
	**BALANCE**					\$0.00



ACCOUNT NO

CARD MEMBER NAME

ESTABLISHMENT NO. & LOCATION ESTABLISHMENT AGREES TO TRANSMIT TO CARD HOLDER FOR PAYMENT  
 Thank you for choosing Hilton Garden Inn Old Town.

ESTABLISHMENT AGREES TO TRANSMIT TO CARD HOLDER FOR PAYMENT

CARD MEMBER'S SIGNATURE  
 X

DATE OF CHARGE

FOLIO NO./CHECK NO  
 145921 A

AUTHORIZATION

INITIAL

PURCHASES & SERVICES

TAXES

TIPS & MISC.

TOTAL AMOUNT -345.06

MERCHANDISE AND/OR SERVICES PURCHASED ON THIS CARD SHALL NOT BE RESOLD OR RETURNED FOR A CASH REFUND

PAYMENT DUE UPON RECEIPT

345.06 x 19.00 6,763.17



Oficina de la C. Secretaria

Oficio No. SIDE – 429/2018

Chihuahua, Chih., a 06 de agosto de 2018

**LIC. JAIME CAMPOS CASTUERA**

Director de Industria

Presente.

En respuesta a solicitud de autorización para viajar a San Diego, California, Estados Unidos, con el objetivo de asistir a Reunión Binacional México-Estados Unidos sobre Puentes y Cruces Internacionales, le informo que este ha sido autorizado, por lo que se deberán efectuar los trámites necesarios para su asistencia.

Con la asistencia a este evento se pretende darles operatividad a los objetivos, las estrategias y líneas de acción que están señaladas en el Plan Estatal de Desarrollo 2014-2021, de manera particular el Objetivo 1, la Estrategia 1.1, línea de acción 2; la Estrategia 1.3, líneas de acción 1, 3, 4, ; descritas en el eje 2: Economía, Innovación, Desarrollo Sustentable y Equilibrio Regional.

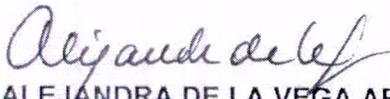
La comisión será del día 05 al 06 de septiembre del presente año. Cabe mencionar que la participación y representación de nuestro Estado es fundamental en estas reuniones de trabajo ya que se compite por presupuestos Federales con los otros 5 Estados Mexicanos fronterizos.

El monto establecido para tal comisión por concepto de viaticos al extranjero es de US \$ 275 diario c/u y/o al tipo de cambio al momento de la elaboración de los oficios de comisión, de acuerdo al manual de la norma para el otorgamiento de viáticos en el extranjero; Contando con la suficiencia presupuestal necesaria para la cobertura del gasto.

Se adjunta al presente agenda de la Reunión Plenaria del Grupo Binacional México-Estados Unidos sobre Puentes y Cruces Internacionales.

Sin otro particular por el momento, le envío un cordial saludo.

Atentamente,  
La Secretaria



**ING. ALEJANDRA DE LA VEGA ARIZPE**

Oficina Secretaria  
AVA/ jmf/ vfq / cje



**Chihuahua**  
GOBIERNO DEL ESTADO

SECRETARÍA  
**DE INNOVACIÓN  
Y DESARROLLO ECONÓMICO**

**ACUSE**

Oficina del C. Director de Industria

Oficio No. SIDE-DI -103/2018

Chihuahua, Chih., a 06 de agosto de 2018

**ING. ALEJANDRA DE LA VEGA ARIZPE**  
Secretaría de Innovación y desarrollo Económico  
Presente.

Por medio de la presente me permito solicitar su apoyo y autorización para que un servidor **LIC. JAIME CAMPOS CASTUERA**, Director de Industria, y **LIC. ANNA ALICIA ÁLVAREZ MONGE**, Jefa de Departamento, podamos viajar a San Diego, California, Estados Unidos, con el objetivo de asistir a Reunión Binacional México-Estados Unidos sobre Puentes y Cruces Internacionales, el cual tiene como propósito ver la necesidades y proyectos de infraestructura, transportación y comercio exterior entre ambas naciones y sus Estados fronterizos en lo particular.

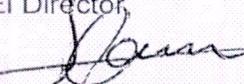
La comisión será del día 05 al 06 de septiembre del presente año. Cabe mencionar que la participación y representación de nuestro Estado es fundamental en estas reuniones de trabajo ya que se compite por presupuestos Federales con los otros 5 Estados Mexicanos fronterizos.

Se adjunta al presente agenda de la Reunión Plenaria del Grupo Binacional México-Estados Unidos sobre Puentes y Cruces Internacionales

El monto establecido para tal comisión es de US \$ 275 diarios c/u y/o al tipo de cambio al momento de la elaboracion de los oficios de comisión, de acuerdo al manual de la norma para el otorgamiento de viáticos en el extranjero; contando con la suficiencia presupuestal necesaria para la cobertura del gasto.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

Atentamente  
El Director,

  
LIC. JAIME-CAMPOS CASTUERA

SECRETARÍA DE INNOVACIÓN  
Y DESARROLLO ECONÓMICO  
**RECIBIDO**  
17 AGO 2018  
OFICINA DE LA C. SECRETARÍA

INDUSTRIA  
JCC/riach\*